



# **CÂMARA MUNICIPAL DE ARAUCÁRIA**

**ESTADO DO PARANÁ**

**Edifício Vereador Pedro Nolasco Pizzatto**

## **RESOLUÇÃO Nº 11, 16 DE DEZEMBRO DE 2002**

*Altera a Resolução nº 005/98, que criou o Plano de Incentivo à Profissionalização do Estudante, conforme especifica.*

*A Câmara Municipal de Araucária, Estado do Paraná, aprovou e eu, Presidente, promulgo a seguinte Resolução:*

***Art. 1º.** Ficam alterados todos os artigos da Resolução nº 005/98, que criou o Plano de Incentivo à Profissionalização do Estudante, passando a vigorar com a seguinte redação:*

*“Art. 1º. Fica criado o Plano de Incentivo à Profissionalização do Estudante regularmente matriculado e que venha freqüentando, efetivamente, cursos de ensino superior, de ensino médio, de ensino pós-médio ou educação especial, vinculados à estrutura do ensino público e particular, oficiais ou reconhecidos.*

*§ 1º. O estágio, sob responsabilidade e coordenação da instituição de ensino e controlado pela Assessoria da Área Administrativa, será planejado, executado, acompanhado e avaliado em conformidade com os currículos e deverá propiciar complementação de ensino e aprendizagem aos estudantes, constituindo-se em instrumento de integração, de aperfeiçoamento técnico-cultural, científico e de relacionamento humano.*

*§ 2º. Somente serão aceitos estudantes de cursos cujas áreas estejam relacionadas diretamente com as atividades, programas, planos e projetos desenvolvidos neste Legislativo.*

*§ 3º. O prazo máximo de estágio será de 24 (vinte e quatro meses).*

***Art. 2º.** O número total de vagas de estagiários é de 50 (cinquenta), e deste total serão destinadas 20 (vinte) vagas para os estudantes de ensino superior, 25 (vinte e cinco) vagas para os de ensino médio e pós-médio e 5 (cinco) para estudantes com necessidades especiais envolvendo as áreas visuais, auditivas, físicas e mentais.*



# **CÂMARA MUNICIPAL DE ARAUCÁRIA**

**ESTADO DO PARANÁ**

**Edifício Vereador Pedro Nolasco Pizzatto**

*Parágrafo único. Os estudantes com necessidades especiais poderão ocupar vagas de ensino superior ou ensino médio ou pós-médio, percebendo o valor da bolsa referente ao grau de ensino.*

*Art. 3º. A realização do estágio não acarretará vínculo empregatício de qualquer natureza e dar-se-á mediante termo de compromisso celebrado entre o estudante e a Câmara Municipal, com a interveniência obrigatória da instituição de ensino ou do agente de integração, no qual deverá constar, pelo menos:*

*I – identificação do estagiário, da instituição de ensino, do agente de integração e do curso e seu nível;*

*II – menção de que o estágio não acarretará qualquer vínculo empregatício;*

*III – valor da bolsa mensal;*

*IV – carga horária semanal de 20 (vinte horas), distribuída nos horários de funcionamento da Câmara Municipal e compatível com o horário escolar;*

*V – duração do estágio, obedecido ao período máximo de 24 (vinte e quatro) meses;*

*VI – obrigação de cumprir as normas disciplinares de trabalho e de preservar o sigilo das informações a que tiver acesso;*

*VII – obrigação de apresentar relatórios à Assessoria da Área Administrativa, quadrimestral e final, sobre o desenvolvimento das tarefas que lhe forem cometidas;*

*VIII – assinaturas do estagiário e responsáveis pelo órgão ou entidade e pela instituição de ensino;*

*IX – condições de desligamento do estagiário; e*

*X – menção do convênio a que se vincula.*

*Parágrafo único. Para caracterização e definição do estágio é necessária a celebração de convênio com a instituição de ensino ou agentes de integração, públicos ou privados, sem fins lucrativos, entre o sistema de ensino e o Legislativo.*



# **CÂMARA MUNICIPAL DE ARAUCÁRIA**

**ESTADO DO PARANÁ**

**Edifício Vereador Pedro Nolasco Pizzatto**

*Art. 4º. O estudante de nível superior, a título de bolsa de estágio perceberá a importância mensal equivalente a R\$ 399,30 (trezentos e noventa e nove reais e trinta centavos), e o de segundo grau e de educação especial a importância de R\$ 212,96 (duzentos e doze reais e noventa e seis centavos), pela jornada de vinte horas semanais.*

*§ 1º. Será considerada, para efeito de cálculo do pagamento da bolsa, além da proporcionalidade de jornada a que estiver submetida, a frequência mensal do estagiário, deduzindo-se os dias de falta não justificada e a parcela de remuneração diária, proporcional aos atrasos, ausências justificadas e saídas antecipadas, salvo na hipótese de compensação de horário, até o mês subsequente ao da ocorrência.*

*§ 2º. A despesa decorrente da concessão da bolsa será através da dotação orçamentária 339039 – OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS PESSOA JURÍDICA.*

*Art. 5º. Ocorrerá o desligamento do estudante do estágio:*

*I – automaticamente, ao término do estágio;*

*II – a qualquer tempo no interesse da Administração;*

*III – depois de decorrida a terça parte do tempo previsto para a duração do estágio, se comprovada a insuficiência na avaliação de desempenho na Câmara Municipal ou na instituição de ensino;*

*IV – a pedido do estagiário;*

*V – em decorrência do descumprimento de qualquer compromisso assumido na oportunidade da assinatura do Termo de Compromisso;*

*VI – pelo não comparecimento, sem motivo justificado, por mais de cinco dias, consecutivos ou não, no período de um mês, ou por trinta dias durante todo o período do estágio; e*

*VII – pela interrupção do curso na instituição de ensino a que pertença o estagiário.*



# **CÂMARA MUNICIPAL DE ARAUCÁRIA**

**ESTADO DO PARANÁ**

**Edifício Vereador Pedro Nolasco Pizzatto**

*Art. 6º. O supervisor do estágio será o chefe da divisão ou departamento em que o estagiário estiver desenvolvendo suas atividades, desde que possua nível de escolaridade pelo menos igual ao do estagiário, que controlará sua frequência mensal e a encaminhará à Assessoria da Área Administrativa.*

*Parágrafo único. Na hipótese de o chefe não possuir nível de escolaridade igual, o supervisor do estágio será a autoridade imediatamente superior com, pelo menos, idêntico grau de escolaridade do estagiário.*

*Art. 7º. Para a execução do disposto nesta Resolução, deverá a Assessoria da Área Administrativa:*

*I – articular-se com as instituições de ensino ou agentes de integração com a finalidade de oferecer as oportunidades de estágios;*

*II – participar da elaboração dos convênios a serem celebrados com as instituições de ensino ou agentes de integração;*

*III – solicitar às instituições de ensino ou aos agentes de integração a indicação de estudantes que preencham os requisitos exigidos pelas oportunidades de estágio;*

*IV – selecionar e receber os candidatos ao estágio;*

*V – lavrar o termo de compromisso a ser assinado pelo estagiário, pela instituição de ensino e pelo agente de integração;*

*VI – conceder a bolsa de estágio e autorizar o seu pagamento;*

*VII – receber, das unidades onde se realizar o estágio, os relatórios, avaliações e frequências do estagiário;*

*VIII – receber e analisar as comunicações de desligamento de estagiários;*

*IX – expedir o certificado de estágio;*

*X – apresentar às instituições de ensino ou agentes de integração os estagiários desligados; e*



# **CÂMARA MUNICIPAL DE ARAUCÁRIA**

**ESTADO DO PARANÁ**

**Edifício Vereador Pedro Nolasco Pizzatto**

*XI – dar amplo conhecimento das disposições contidas nesta Resolução aos supervisores de estágio e aos próprios estagiários.*

*Art. 8º. Nos períodos de férias escolares, a jornada de estágio será estabelecida de comum acordo entre o estagiário e a Câmara Municipal.*

*Art. 9º. É vedada a concessão de vale-transporte, auxílio-alimentação e benefício da assistência saúde a estagiários.”*

*Art. 2º. Revogam-se as disposições em contrário, em especial as Resoluções nº 003/99 e 001/2000.*

*Art. 3º. Esta Resolução entra em vigor na data de sua publicação.*

*Câmara Municipal de Araucária, 16 de dezembro de 2002.*

**WILSON ROBERTO DAVID MOTA**  
**Presidente**